

Утверждено

Приказом МБУК «ВЦБС»

от 12.01.2024 № 8

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ КУЛЬТУРЫ
«ВЕРХНЕПЫШМИНСКАЯ ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ
БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об оказании платных услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры «Верхнепышминская централизованная библиотечная система» (далее - МБУК «ВЦБС»), разработано в соответствии с:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации; Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Федеральным законом от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Уставом учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях более эффективной организации деятельности МБУК «ВЦБС», всестороннего удовлетворения потребности населения в области библиотечно-информационного обслуживания, культурно-досуговой деятельности и расширения перечня предоставляемых пользователям услуг, социально-творческого развития МБУК «ВЦБС», максимального использования имеющейся материальной базы, её обновления и укрепления.

1.3. К внебюджетным источникам средств Учреждения относятся:

- доходы от предоставления платных услуг, предусмотренных Уставом Учреждения,
- безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования и средства, поступившие от иной приносящей доход деятельности.

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1.4.1. Под платной услугой понимается услуга, оказываемая Учреждением сверх основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.4.2. Безвозмездные поступления – поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования и целевые взносы – платежи в денежном или натуральном выражении на определенные цели.

1.4.3. Приносящая доход деятельность – любая иная деятельность Учреждения помимо основной деятельности, определенной Уставом учреждения, и не запрещенная законодательством Российской Федерации.

1.5. Порядок расходования средств, полученных от оказания платных услуг, определен в разделе III настоящего Положения.

1.6. Платные услуги могут оказываться только с согласия их Потребителя и за счет личных средств граждан, средств организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.7. Платные услуги относятся к приносящей доход деятельности. Учреждение может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям при условии, что такие виды деятельности указаны в его Уставе.

1.8. Перечень оказываемых Учреждением платных услуг и порядок их предоставления утверждаются директором Учреждения.

II. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1. Платные услуги оказываются МБУК «ВЦБС» по ценам, целиком покрывающим издержки МБУК «ВЦБС» на оказание данных услуг.

МБУК «ВЦБС» самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу, работу и т. д.

2.2. МБУК «ВЦБС» обязано обеспечить физических и юридических лиц наглядной информацией:

- о режиме работы учреждения;
- о видах услуг, оказываемых бесплатно;
- об условиях предоставления и получения бесплатных услуг;
- о перечне видов платных услуг с указанием их стоимости (Прейскурант);
- контролирующих органах и организациях.

2.3. Платные услуги оказываются работниками МБУК «ВЦБС», либо привлеченными специалистами по договорам гражданско-правового характера.

2.4. При оказании платных услуг МБУК «ВЦБС» сохраняется установленный режим работы структурных подразделений (филиалов, отделов), при этом не сокращаются услуги, предоставляемые на бесплатной основе, и не ухудшается их качество.

2.5. Платные услуги оказываются для физических и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.6. Предоставление платных услуг оформляется Договором между Потребителем и Исполнителем, который регламентирует условия и сроки получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

2.7. Потребителям-физическим лицам платные услуги могут предоставляться без оформления письменной формы договора в соответствии со ст.159 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.8. Осуществление расчетов с физическими и юридическими лицами за платные услуги производится наличными денежными средствами с использованием квитанции строгой бухгалтерской отчетности, а также путем перечисления денежных средств на лицевой счет в установленном порядке. Получение денежных средств непосредственно лицами, осуществляющими услугу, не допускается.

2.9. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество оказания платных услуг;
- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

III. ПОРЯДОК ПЛАНИРОВАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДОХОДОВ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

3.1. Доходы и расходы от приносящей доход деятельности с разбивкой по КОСГУ отражаются в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

3.2. Расходование средств, полученных от оказания платных услуг, добровольных пожертвований осуществляется в следующем порядке:

3.2.1 На оплату труда, начисления на выплаты по оплате труда – до 50% от полученного дохода от оказания платных услуг.

3.2.2. На обеспечение деятельности учреждения, на обеспечение развития материально-технической базы учреждения, если иное не установлено нормативно-правовыми актами органа местного самоуправления городского округа Верхняя Пышма.

3.3. Расходование добровольных пожертвований осуществляется в соответствии с условиями заключенного договора пожертвования по целевому назначению (ст. 582 Гражданского кодекса Российской Федерации)

3.4. В случае если настоящим Положением не урегулированы какие-либо отношения, возникающие между участниками бюджетного процесса при использовании учреждением средств от оказания платных услуг, к указанным отношениям по аналогии применяются нормативные правовые акты Российской Федерации, Свердловской области, регулирующие отношения с участием федеральных, областных учреждений.

IV. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЦЕНЫ НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ

4.1. Цены на услуги, относящиеся к основным видам деятельности учреждения, которые учреждение оказывает сверх муниципального задания, определяются в соответствии с приложением № 1 Методики определения цены (стоимости) платной услуги Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений городского округа Верхняя Пышма (Постановление № 1535 от 29.08.2011г.)

4.2. Цены на услуги, не отнесенные уставом к основным видам

деятельности, устанавливаются учреждением самостоятельно и утверждаются приказом директора (ст.52 Закона РФ от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства РФ о культуре»). Расчет стоимости оказываемых платных услуг производится на основании определения фактических финансовых затрат на единицу указанных услуг и прибыли. Расчет стоимости составляется по каждому виду оказываемых услуг.

4.3. Инвалидам, участникам Великой Отечественной войны, ветеранам труда, военнослужащим, проходящим военную службу по призыву, участникам специальной военной операции (при наличии подтверждающих документов) при оказании платных услуг предоставляются скидки в размере 50% от тарифной стоимости услуги.

Дети-инвалиды, дети из многодетных семей посещают мероприятия бесплатно (при наличии подтверждающих документов).

V. УЧЕТ, КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Учет платных услуг осуществляется в порядке, определенном инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Минфина России от 30.12.2008 г. №148н "Об утверждении Инструкции по бюджетному учету".

5.2. Контроль за деятельностью МБУК «ВЦБС» по предоставлению платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции учредитель и другие органы контроля и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации предоставлено право проверки деятельности МБУК «ВЦБС»

5.3. Ответственность за организацию деятельности по оказанию дополнительных (платных) услуг и учет доходов от платных услуг несет директор МБУК «ВЦБС».

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Во всех случаях, непредусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.