

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУК «Верхнепышминская
централизованная библиотечная система»

Богдан
Н.В. Богдан

«04» *сентября* 2020г.

Положение о клубном формировании вокального коллектива «Лада»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Настоящее Положение регулирует деятельность коллектива любительского художественного творчества вокального коллектива «Лада», созданного на базе Муниципального бюджетного учреждения культуры «Верхнепышминская централизованная библиотечная система» Балтымской сельской библиотеки-клуба.
- 1.2 Настоящее Положение разработано на основе:
- Постановления Верховного Совета РСФСР от 01.11.1990 № 298/3-1 «О неотложных мерах по улучшению положения женщин, семьи, охраны материнства и детства на селе»;
 - Методических указаний по реализации вопросов местного значения в сфере культуры городских и сельских поселений, муниципальных районов и Методических рекомендаций по созданию условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, утвержденных приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 25.05.2006 № 229;
 - Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30.03.2011 № 251н;
 - Национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 55594-2013 «Услуги населению. Услуги по обучению населения на курсах и в кружках. Общие требования», утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 06.09.2013 № 872-ст;
 - Типовых отраслевых норм труда на работы, выполняемые в культурно-досуговых учреждениях и других организациях культурно-досугового типа, утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 30.12.2015 № 3448;
 - Методических рекомендаций по формированию штатной численности работников государственных (муниципальных) культурно-досуговых учреждений и других организаций культурно-досугового типа с учетом отраслевой специфики, утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 30.12.2015 № 3453;
 - Формы федерального статистического наблюдения 7-НК «Сведения об организации культурно-досугового типа», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 07.12.2016 № 764 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством культуры Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью организаций культуры»;
 - Примерного положения о клубном формировании культурно-досугового учреждения, одобренного решением коллегии Министерства культуры Российской Федерации;

Федерации от 29.05.2002 № 10 «О некоторых мерах по стимулированию деятельности муниципальных учреждений культуры»;

- Примерного положения о коллективе любительского художественного творчества, утвержденного приказом федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный Российский Дом народного творчества» от 27.12.2013 № 263;

1.3. Под клубным формированием (в дальнейшем - вокальный коллектив «Лада»), понимается постоянно действующее, без прав юридического лица, добровольное объединение любителей и исполнителей самодеятельного вокального творчества людей в возрасте от 40 до 75 лет, основанное на общности художественных интересов и совместной творческой деятельности участников в свободное от работы время.

1.4. Разновидностями коллектива являются: вокальный коллектив «Лада» – самодеятельный клубный коллектив с преобладанием в содержании работы творческих занятий-репетиций, по приобретению вокальных умений и навыков.

1.5. В своей деятельности коллектив руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;

- Уставом МБУК «ВЦБС»;

- Муниципальным заданием и планом работы МБУК «ВЦБС»;

- правилами внутреннего трудового распорядка;

- программой клубного формирования;

- данным Положением о клубном формировании.

1.6. Положение о клубном формировании разрабатывается на основании Устава МБУК «ВЦБС», в котором отражается порядок работы, система управления и отчетности и утверждается Директором МБУК «ВЦБС».

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ВОКАЛЬНОГО КОЛЛЕКТИВА

2.1. Вокальный коллектив призван способствовать:

- приобщению населения к культурным традициям народов Российской Федерации, лучшим образцам отечественной и мировой культуры;

- дальнейшему развитию самодеятельного вокального творчества;

- организации досуга населения, гармоничному развитию личности, формированию нравственных качеств и эстетических вкусов;

- популяризации творчества профессиональных и самодеятельных авторов, создавших произведения, получивших общественное признание;

- приобретению знаний, умений и навыков в вокальном искусстве;

- созданию условий для активного участия в культурной жизни и творческой деятельности социально незащищенных слоев населения.

2.2. Репертуар вокального коллектива формируется из лучших образцов отечественного и мирового искусства, многонационального искусства народов Российской Федерации; репертуар должен способствовать патриотическому, нравственному и эстетическому воспитанию, формированию толерантности, положительных жизненных установок, пропаганде здорового образа жизни.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОКАЛЬНОГО КОЛЛЕКТИВА

3.1. Вокальный коллектив создается, реорганизуется и ликвидируется по решению Директора МБУК «Верхнепышминская централизованная библиотечная система».

Коллективу предоставляется помещение для проведения занятий, он обеспечивается необходимой материально-технической базой.

3.2. Занятия в коллективе проводятся систематически не реже двух раз в неделю общей продолжительностью не менее 14 учебных и (или) репетиционных часов. Один учебный и (или) репетиционный час равен 60 минутам.

3.3. Занятия в клубном формировании проводятся в соответствии с расписанием занятий, утвержденным руководителем базового КДУ.

3.4. Руководитель и лучшие участники коллектива, ведущие плодотворную творческую деятельность, могут быть представлены в установленном порядке на награждение всеми принятыми и действующими в отрасли формами поощрения.

3.5. Планирование организации деятельности клубных формирований осуществляется на период творческого сезона (сентябрь – май).

4. УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ТВОРЧЕСКО-ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА В КОЛЛЕКТИВЕ

4.1. Учебно-воспитательная работа в вокальном коллективе определяется планом и должна включать:

- ознакомление с историей искусств, процессами, происходящими в любительском народном творчестве, тенденциями развития отдельных его видов и жанров, обсуждение вопросов формирования репертуара;
- посещение участниками коллектива в учебно-ознакомительных целях музеев, выставок, театров, концертов и т.д.;
- занятия по изучению музыкальной грамоты, сольфеджио, истории и теории музыки, постановке голоса;
- разучивание с солистами;
- проведение общих репетиций.

4.2. Творческо-организационная работа в коллективе:

- привлечение в коллектив участников на добровольной основе в свободное от работы время;
- организация и проведение систематических занятий и репетиции;
- мероприятия по созданию в коллективе творческой атмосферы;
- добросовестное выполнение участниками поручений, воспитание бережного отношения к имуществу коллектива учреждения;
- проведение творческих отчетов (концертных программ) о результатах своей деятельности;
- участие в общих проектах, программах и акциях, организуемых МБУК «ВЦБС», а также в общегородских мероприятиях по согласованию с администрацией учреждения культурно-досугового учреждения;
- участие в фестивалях, смотрах, конкурсах различных организационно-территориальных уровней;
- проведение не реже одного раза в квартал и в конце года общего собрания участников коллектива с подведением итогов творческой работы;
- накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития коллектива (планы, дневники, альбомы, отчеты, эскизы, макеты,) и творческой работы.

4.3. Права и обязанности членов вокального коллектива:

Участники имеют право на:

- внесение предложений руководителю о выборе темы занятий;
- получение положенных по учебному плану часов групповых занятий;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

Участники обязаны:

- бережно относиться к имуществу;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников;
- выполнять требования работников учреждения, в части, отнесенной Уставом МБУК «ВЦБС» к их компетенции;

- добросовестно посещать занятия, выполнять правила поведения;
- добросовестно выполнять поручения руководителя, связанные с подготовкой к мероприятиям;
- принимать участие в городских мероприятиях МБУК «ВЦБС»;
- руководствоваться в своей деятельности настоящим Положением и Уставом МБУК «ВЦБС».

Участники могут быть отчислены из вокального коллектива в следующих случаях:

- грубое нарушение Положения о вокальном коллективе и внутреннего распорядка;
- за систематические пропуски занятий.

5. НОРМАТИВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА

5.1. Вокальный коллектив в течение творческого сезона (сентябрь-май) должен представить:

- концертная программа (продолжительностью не менее 60 минут)
- не менее 6 номеров для участия в концертах и представлениях на базе сельской библиотеки-клуба;
- ежегодное обновление программы не менее 4 части текущего репертуара;
- выступление на других площадках не менее 1 раз в квартал.

6. НАПОЛНЯЕМОСТЬ КОЛЛЕКТИВА

6.1. Численность и наполняемость вокального коллектива определяется руководителем в соответствии с Приложением к приказу Министерства культуры Российской Федерации «О нормах наполняемости участниками коллективов клубных формирований», которое носит рекомендательный характер для клубных формирований, финансируемых из бюджета

- для культурно-досуговых учреждений, расположенных в сельской местности – не менее 10 человек.

7. РУКОВОДСТВО КОЛЛЕКТИВОМ И КОНТРОЛЬ НАД ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

7.1. Общее руководство и контроль за деятельностью коллектива осуществляет Директор МБУК «ВЦБС».

Для обеспечения деятельности коллектива руководитель учреждения создает необходимые условия, утверждает Положение о коллективе, планы работы, программы, расписание учебных занятий.

7.2. Непосредственное руководство коллективом осуществляет руководитель клубного формирования, имеющий специальное образование и опыт работы в коллективе художественного творчества.

7.3. Руководитель коллектива принимается на работу и освобождается от нее в порядке, установленном действующим законодательством.

7.4. Руководитель коллектива несет персональную ответственность:

- за организацию творческой работы, программу, содержание деятельности коллектива, его развитие и финансовые результаты;

- за сохранность движимого и недвижимого имущества базового КДУ, предоставленного для работы клубному формированию;

- за соблюдение требований действующего законодательства при работе с персональными данными участников клубных формирований;

- за безопасность жизни и здоровья участников клубных формирований при проведении репетиционных занятий и мероприятий с участием клубного формирования.

7.5. Руководитель клубного формирования обязан:

- проводить набор участников в коллектив и формировать группы по степени подготовки;
- проводить занятия в дни и часы, установленные расписанием. В случае необходимости проводить дополнительные занятия и репетиции в дни и часы, согласованные с руководителем базового КДУ;
- формировать репертуар, учитывая качество произведений, исполнительские и постановочные возможности коллектива;
- направлять творческую деятельность коллектива на создание концертных программ;
- обеспечивать активное участие в фестивалях, смотрах, конкурсах и др. мероприятиях;
- осуществлять творческие контакты с другими любительскими и профессиональными коллективами;
- организовывать творческий показ работы коллектива за отчетный период (отчетный концерт - май);
- представлять Директору МБУК «ВЦБС» годовой план организационно-творческой работы 1 октября ежегодно;
- вести в коллективе регулярную творческую и учебно-воспитательную работу на основе утвержденного плана;
- вести Журнал учета работы клубного формирования;
- предоставлять Директору МБУК «ВЦБС» годовой отчет о деятельности коллектива с анализом достижений и недостатков, с предложениями об улучшении работы коллектива;
- представляет Директору МБУК «ВЦБС»:
 - журнал учёта работы клубного формирования до 25 числа ежемесячно;
 - план на следующий месяц по участию в мероприятиях до 25 числа ежемесячно;
 - расписание занятий клубного формирования до 10 сентября ежегодно;
 - список участников коллектива до 1 октября ежегодно;
 - квартальные и годовой отчёты о деятельности коллектива до 05 числа и до 05 декабря соответственно;
 - копии грамот, дипломов, полученных по результатам участия в конкурсах, не позднее 10 дней со дня получения;
 - своевременно сообщать обо всех изменениях в составе участников коллектива;
 - нести ответственность за закреплённые костюмы, оборудование и другое имущество коллектива;
 - составлять другую документацию в соответствии с Уставом МБУК «ВЦБС», правилами внутреннего трудового распорядка, эффективным контрактом с руководителем культурно-досугового учреждения и Положением о коллективе;
 - посещать собрания, совещания, организуемые руководителем, заведующим отделом базового КДУ;
 - постоянно повышать свой профессиональный уровень, участвовать в мероприятиях по повышению квалификации не реже 1 раза в 5 лет.

Руководитель клубного формирования _____

С положением ознакомлен: _____

Дата _____

Второй экземпляр получен _____