УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУК «Верхнепышминская
централизованная библиотечная система»
_____Н.В. Богдан
«07» сентября 2020г.

Положение
о клубном формировании для детей
студии изобразительного искусства «Феникс»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение регулирует деятельность коллектива любительского художественного творчества детской студии изобразительного искусства «Феникс», созданного на базе Муниципального бюджетного учреждения культуры «Верхнепышминская централизованная библиотечная система» Балтымской сельской библиотеки-клуба.

1.2 Настоящее Положение разработано на основе:

- Постановления Верховного Совета РСФСР от 01.11.1990 № 298/3-1 «О неотложных мерах по улучшению положения женщин, семьи, охраны материнства и детства на селе»;

- Методических указаний по реализации вопросов местного значения в сфере культуры городских и сельских поселений, муниципальных районов и Методических рекомендаций по созданию условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, утвержденных приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 25.05.2006 № 229;

- Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30.03.2011 № 251н;

- Национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 55594-2013 «Услуги населению. Услуги по обучению населения на курсах и в кружках. Общие требования», утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 06.09.2013 № 872-ст;

- Типовых отраслевых норм труда на работы, выполняемые в культурно-досуговых учреждениях и других организациях культурно-досугового типа, утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 30.12.2015 № 3448;

- Методических рекомендаций по формированию штатной численности работников государственных (муниципальных) культурно-досуговых учреждений и других организаций культурно-досугового типа с учетом отраслевой специфики, утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 30.12.2015 № 3453;

- Формы федерального статистического наблюдения 7-НК «Сведения об организации культурно-досугового типа», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 07.12.2016 № 764 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством культуры Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью организаций культуры»;

- Примерного положения о клубном формировании культурно-досугового учреждения, одобренного решением коллегии Министерства культуры Российской Федерации от 29.05.2002 № 10 «О некоторых мерах по стимулированию деятельности муниципальных учреждений культуры»;

- Примерного положения о коллективе любительского художественного творчества, утвержденного приказом федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный Российский Дом народного творчества» от 27.12.2013 № 263;

1.3. Под клубным формированием (в дальнейшем - детская студия изобразительного искусства «Феникс») понимается постоянно действующее, без прав юридического лица, добровольное объединение любителей и исполнителей изобразительного творчества в возрасте от 7 до 12 лет, основанное на общности художественных интересов и совместной учебно-творческой деятельности участников, способствующее развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей в свободное от учебы время.

1.4. Разновидностями коллектива является: детская студия изобразительного искусства «Феникс» – самодеятельный клубный коллектив с преобладанием в содержании учебно-творческих занятий по приобретению изобразительных умений и навыков.

1.5. В своей деятельности коллектив руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- Уставом МБУК «ВЦБС»;
- Муниципальным заданием и планом работы МБУК «ВЦБС»;
- правилами внутреннего трудового распорядка;
- программой клубного формирования;
- данным Положением о клубном формировании.

1.6. Положение о клубном формировании разрабатывается на основании Устава МБУК «ВЦБС», в котором отражается порядок работы, система управления и отчетности и утверждается Директором МБУК «ВЦБС».

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ СТУДИИ ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОГО ИСКУССТВА «ФЕНИКС»

2.1. Коллектив студии изобразительного искусства «Феникс» призван способствовать:

- приобщению детей и подростков к культурным традициям народов Российской Федерации, лучшим образцам отечественной и мировой культуры;
- дальнейшему развитию любительского художественного творчества, привлечению к участию в творчестве детей и подростков;
- организации детского и подросткового досуга, гармоничному развитию личности, формированию нравственных качеств и эстетических вкусов;
- популяризация творчества профессиональных и самодеятельных авторов, создавших произведения, получивших общественное признание;
- приобретению знаний, умений и навыков в изобразительном творчестве.

2.2. Репертуар коллектива студии изобразительного искусства «Феникс» формируется из лучших образцов отечественного и мирового искусства, многонационального искусства народов Российской Федерации; репертуар должен способствовать патриотическому, нравственному и эстетическому воспитанию, формированию толерантности, положительных жизненных установок, пропаганде здорового образа жизни.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА КЛУБНОГО ФОРМИРОВАНИЯ

3.1. Коллектив студии изобразительного искусства «Феникс» создается, реорганизуется и ликвидируется по решению директора МБУК «Верхнепышминская централизованная библиотечная система».

Коллективу предоставляется помещение для проведения занятий, он обеспечивается необходимой материально-технической базой.

3.2. Занятия в коллективе проводятся систематически не реже двух раз в неделю общей продолжительностью не менее 14 учебных и (или) репетиционных часов. Один учебный и (или) репетиционный час равен 60 минутам.

3.3. Занятия в клубных формированиях проводятся в соответствии с расписанием занятий, утвержденным руководителем базового КДУ.

3.4. Руководитель и лучшие участники коллектива, ведущие плодотворную творческую деятельность, могут быть представлены в установленном порядке на награждение всеми принятыми и действующими в отрасли формами поощрения.

3.5. Планирование организации деятельности клубного формирования осуществляется на творческий сезон (сентябрь – май).

4. УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ТВОРЧЕСКО-ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА В КОЛЛЕКТИВЕ

4.1. Учебно-воспитательная работа в студии изобразительного искусства «Феникс» определяется планом, программой и должна включать:

- ознакомление с историей искусств, процессами, происходящими в любительском народном творчестве, тенденциями развития отдельных его видов и жанров, обсуждение вопросов формирования репертуара;
- посещение участниками коллектива в учебно-ознакомительных целях музеев, выставок, театров, концертов и т.д.
- занятия по изучению истории изобразительного и декоративно-прикладного искусства;
- занятия по технике и технологии живописи, графики, скульптуры;
- занятия по композиции;
- занятия по выполнению заданий художественно-оформительского характера;
- организации выставок, работе на пленэре.

4.2. Творческо-организационная работа в коллективе:

- привлечение в коллектив участников на добровольной основе в свободное от учебы время;
- организация и проведение систематических занятий в формах и видах, характерных для данного коллектива, обучение навыкам художественного творчества;
- мероприятия по созданию в коллективах творческой атмосферы;
- добросовестное выполнение участниками поручений, воспитание бережного отношения к имуществу коллектива учреждения;
- проведение творческих отчетов о результатах своей деятельности, (тематические выставки, мастер-классы и т.п.);
- участие в общих проектах, программах и акциях, организуемых муниципальным учреждением культуры, а так же в общегородских мероприятиях по согласованию с администрацией учреждения культурно-досугового учреждения;
- участие в фестивалях, смотрах, конкурсах, выставках различных организационно-территориальных уровней;
- проведение не реже одного раза в квартал и в конце года общего собрания участников коллектива с подведением итогов творческой работы;
- накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития коллектива (планы, дневники, альбомы, отчеты, эскизы, макеты,) и творческой работы.

4.3. Права и обязанности членов Студии:

Участники студии имеют право на:

- внесение предложений руководителю о выборе темы занятий;
- получение положенных по учебному плану часов групповых занятий;
- участие в выставках изобразительного искусства, проводимых как ГО Верхняя Пышма, так и за его пределами;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

Участники студии обязаны:

- бережно относиться к имуществу Студии;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Балтымской библиотеки-клуба;
- выполнять требования работников учреждения, в части, отнесенной Уставом учреждения к их компетенции;
- добросовестно посещать занятия, выполнять правила поведения;
- добросовестно выполнять поручения руководителя, связанные с подготовкой к выставкам;
- принимать участие в городских выставках и мероприятиях МБУК «ВЦБС»;
- руководствоваться в своей деятельности настоящим Положением и Уставом МБУК «ВЦБС»;

Обучающиеся могут быть отчислены из Студии в следующих случаях:

- грубое нарушение Положения о студии и внутреннего распорядка;
- за систематические пропуски занятий.

5. НОРМАТИВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА

5. 1. Коллектив студии изобразительного искусства «Феникс» в течение творческого сезона (сентябрь-май) должен представить:

- не менее 2 выставок в год;
- не менее 2 мастер-классов;
- не менее 1 показательного занятия.

6. НАПОЛНЯЕМОСТЬ КОЛЛЕКТИВА

6.1. Численность и наполняемость клубного формирования студии изобразительного искусства «Феникс» определяется руководителем в соответствии с Приложением к приказу Министерства культуры Российской Федерации «О нормах наполняемости участниками коллективов клубных формирований», которое носит рекомендательный характер для клубных формирований, финансируемых из бюджета

- для культурно-досуговых учреждений, расположенных в сельской местности – не менее 6 человек.

7. РУКОВОДСТВО КОЛЛЕКТИВОМ И КОНТРОЛЬ НАД ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

7.1. Общее руководство и контроль за деятельностью коллектива осуществляет руководитель культурно-досугового учреждения.

Для обеспечения деятельности коллектива руководитель учреждения создает необходимые условия, утверждает положение о коллективе, планы работы, программы, расписание учебных занятий.

7.2. Непосредственное руководство коллективом осуществляет руководитель клубного формирования, имеющий специальное образование и опыт работы в коллективе художественного творчества.

7.3. Руководитель коллектива принимается на работу и освобождается от нее в порядке, установленном действующим законодательством.
7.4. Руководитель коллектива несет персональную ответственность:
- за организацию творческой работы, программу, содержание деятельности коллектива, его развитие и финансовые результаты;
- за сохранность движимого и недвижимого имущества базового КДУ, предоставленного для работы клубному формированию;
- за соблюдение требований действующего законодательства при работе с персональными данными участников клубных формирований;
- за безопасность жизни и здоровья участников клубных формирований при проведении учебных и (или) репетиционных занятий и мероприятий с участием клубного формирования.
7.5. Руководитель клубного формирования обязан:
- проводить набор участников в коллектив и формировать группы по степени подготовки;
- проводить занятия в дни и часы, установленные расписанием. В случае необходимости проводить дополнительные занятия и репетиции в дни и часы, согласованные с руководителем базового КДУ;
- формировать программу деятельности клубного формирования и репертуар, учитывая качество произведений, исполнительские и постановочные возможности участников клубного формирования;
- направлять творческую деятельность коллектива на создание художественно-полноценных произведений изобразительного искусства;
- обеспечивать активное участие в фестивалях, смотрах, конкурсах и др. мероприятиях;
- осуществлять творческие контакты с другими любительскими и профессиональными коллективами;
- организовывать творческий показ работы коллектива за отчетный период (выставки);
- представлять руководителю культурно-досугового учреждения годовой план организационно-творческой работы до 1 октября ежегодно;
- вести в коллективе регулярную творческую и учебно-воспитательную работу на основе утвержденного плана;
- вести Журнал учета работы клубного формирования;
- представлять квартальные и годовой отчеты о деятельности коллектива с анализом достижений и недостатков, с предложениями об улучшении работы коллектива;
- представлять руководителю базового учреждения:
- журнал учёта работы клубного формирования до 25 числа ежемесячно;
- списки участников коллектива до 1 октября ежегодно;
- раз в квартал отчет по программам;
- копии грамот, дипломов, полученных по результатам участия в конкурсах, не позднее 10 дней со дня получения;
- своевременно сообщать обо всех изменениях в составе участников коллектива;
- нести ответственность за закреплённые кабинеты, костюмы, оборудование и другое имущество коллектива;
- составлять другую документацию в соответствии с уставом культурно-досугового учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка, эффективным контрактом с руководителем культурно-досугового учреждения и Положением о коллективе;
- посещать собрания, совещания, организуемые руководителем, заведующим отделом базового КДУ;
- постоянно повышает свой профессиональный уровень, участвует в мероприятиях по повышению квалификации не реже 1 раза в 5 лет.

Руководитель клубного формирования Тамилова

С положением ознакомлен: _____ Дата 07.09.2020

Второй экземпляр получен _____