

Утверждено
Приказом МБУК «ВЦБС»
от 09.01.2023г. № 4

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ (ПЛАТНЫХ) УСЛУГ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ КУЛЬТУРЫ
«ВЕРХНЕПЫШМИНСКАЯ ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ
БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об оказании дополнительных (платных) услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры «Верхнепышминская централизованная библиотечная система» (далее - МБУК «ВЦБС»), разработано в соответствии с:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Основами законодательства Российской Федерации о культуре;
- Законом «О защите прав потребителей»;
- ФЗ «О бухгалтерском учете»

1.2. Под дополнительными (платными) услугами понимаются:

услуги, предоставляемые МБУК «ВЦБС» физическим и юридическим лицам для:

- удовлетворения их духовных, интеллектуальных, информационных, культурно — досуговых и других потребностей социально-культурного характера;
- услуги, оказываемые МБУК «ВЦБС» в рамках уставной деятельности, реализация которых направлена на увеличение доходов и расширение спектра предлагаемых услуг и на которые сложился устойчивый рыночный спрос.

1.3. Дополнительные (платные) услуги оказываются в соответствии с потребностями физических и юридических лиц на добровольной основе и за счет личных средств граждан, средств организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.4. Дополнительные (платные) услуги относятся к приносящей доход деятельности. Учреждение может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради

которых они созданы, и соответствует этим целям.

1.5. Перечень дополнительных (платных) услуг в соответствии с настоящим положением определяется МБУК «ВЦБС» самостоятельно, утверждается директором МБУК «ВЦБС».

1.6. МБУК «ВЦБС» вправе сверх установленного государственного (муниципального) задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его учредительным документом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

При этом порядок определения платы устанавливается соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено федеральным законом.

1.7. Основными целями по формированию цен на дополнительные (платные) услуги являются:

- оптимизация и упорядочение ценообразования на платные услуги;
- обеспечение ценовой доступности дополнительных (платных) для всех слоев населения;
- стимулирование внедрения новых видов платных услуг и форм обслуживания,
- повышение качества оказываемых услуг.

1.8. Основными принципами ценообразования платных услуг учреждения считается:

- окупаемость затрат;
- протекционизм в культурном обслуживании социально экономически незащищенных групп и слоев общества;
- экономическая обоснованность стоимости услуг, на которые сложился устойчивый рыночный спрос.

II. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ (ПЛАТНЫХ) УСЛУГ И ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ ОФОРМЛЕНИЕ РАСЧЕТОВ ЗА ОКАЗАННЫЕ УСЛУГИ

2.1. Дополнительные (платные) услуги оказываются МБУК «ВЦБС» по ценам, целиком покрывающим издержки МБУК «ВЦБС» на оказание данных услуг.

МБУК «ВЦБС» самостоятельно определяет возможность оказания дополнительных (платных) услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу, работу и т. д.

2.2. МБУК «ВЦБС» формирует и утверждает перечень дополнительных (платных)

услуг, а также цены на дополнительные (платные) услуги по согласованию с учредителем.

2.3. Стоимость дополнительных (платных) услуг определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов.

2.4. Цена формируется на основе себестоимости оказания услуги, с учетом спроса на услугу, требований к качеству услуги, а также с учетом положений отраслевых и ведомственных нормативных правовых актов по определению расчетно-нормативных затрат на оказание дополнительной (платной) услуги.

2.5. МБУК «ВЦБС» обязано обеспечить физических и юридических лиц наглядной информацией:

- о режиме работы учреждения;
- о видах услуг, оказываемых бесплатно;
- об условиях предоставления и получения бесплатных услуг;
- о перечне видов дополнительных (платных) услуг с указанием их стоимости (Прейскурант);
- контролирующих органах и организациях.

2.6. Дополнительные (платные) услуги оказываются работниками, состоящими в штате МБУК «ВЦБС».

2.7. При оказании дополнительных (платных) услуг МБУК «ВЦБС» сохраняется установленный режим работы структурных подразделений (филиалов, отделов), при этом не сокращаются услуги, предоставляемые на бесплатной основе, и не ухудшается их качество.

2.8. Дополнительные (платные) услуги могут осуществляться и в рамках договоров, заключенных в письменной форме.

2.9. Договор на оказание дополнительных (платных) услуг подписывается директором МБУК «ВЦБС».

2.10. В договорах на оказание услуг устанавливаются порядок, сроки оплаты и вид услуги.

2.11. Осуществление расчетов с физическими и юридическими лицами за дополнительные (платные) услуги производится наличными денежными средствами с использованием квитанции строгой бухгалтерской отчетности, а также путем перечисления денежных средств на лицевой счет в установленном порядке. Получение денежных средств непосредственно лицами, осуществляющими услугу, не допускается.

III. ПОРЯДОК ПЛАНИРОВАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДОХОДОВ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

3.1. МБУК «ВЦБС» ежегодно составляет план финансово-хозяйственной

деятельности (далее ПФХД), куда включаются доходы и расходы по приносящей доход деятельности с разбивкой по КОСГУ.

3.2. МБУК «ВЦБС», согласно бюджетного законодательства, использует на обеспечение своей деятельности полученные средства от оказания дополнительных (платных) услуг.

3.3. Направления использования МБУК «ВЦБС» на обеспечение выполнения своих функций средств от оказания дополнительных (платных) услуг:

1) средства, полученные от оказания дополнительных (платных) услуг, направляются на обеспечение деятельности учреждения, на обеспечение развития материально-технической базы учреждения, если иное не установлено нормативно-правовыми актами органа местного самоуправления городского округа Верхняя Пышма;

2) средства, полученные в виде безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, расходуются учреждением по назначению, установленному лицом, от которого они поступили, если данное назначение соответствует действующему законодательству и целям деятельности учреждения.

3.4. В случае если настоящим Положением не урегулированы какие-либо отношения, возникающие между участниками бюджетного процесса при использовании учреждением средств от оказания дополнительных (платных) услуг, к указанным отношениям по аналогии применяются нормативные правовые акты Российской Федерации, Свердловской области, регулирующие отношения с участием федеральных, областных учреждений.

IV. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЦЕНЫ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ (ПЛАТНЫЕ) УСЛУГИ

4.1. Цены на услуги рассчитываются на основании анализа хозяйственной деятельности учреждения за предыдущий год, который включает расходы по приносящей доход деятельности и финансовых затрат на оказание муниципальных услуг, работ.

№ п/п	наименование затрат	сумма тыс.руб.	% соотношение
1.	Всего расходы заработная плата, начисления		
2.	Всего расходы услуги связи		
3.	Всего расходы коммунальные услуги		
4.	Всего расходы прочие услуги		
5.	Всего расходы на содержание имущества		
6.	Всего расходы на приобретение основных средств и пополнение книжных фондов		
7.	Всего расходы на материальные запасы		

8.	Всего расходы на налоги		
	Всего расходы по приносящей доход деятельности и финансовых затрат на оказание муниципальных услуг, работ за год.		100%

Себестоимость оказанных услуг, выполненных работ определяется отдельно для каждого вида услуг, работ. Расходы распределяются между себестоимостью разных видов услуг, работ пропорционально произведенным затратам по каждому виду услуг, работ.

№ п/п	Наименование затрат	Расчет	Стоимость (руб.)
1.	Всего расходы	Стоимость услуг, работ*%соотношения/100	
	Всего стоимость вида услуг, работ.		

4.2. Инвалидам, участникам Великой Отечественной войны, ветеранам труда, военнослужащим, проходящим военную службу по призыву (при наличии подтверждающих документов) при оказании дополнительных платных услуг предоставляются скидки в размере 50% от тарифной стоимости услуги.

V. УЧЕТ, КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Учет дополнительных (платных) услуг осуществляется в порядке, определенном инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Минфина России от 30.12.2008 г. №148н "Об утверждении Инструкции по бюджетному учету".

5.2. Контроль за деятельностью МБУК «ВЦБС» по предоставлению дополнительных (платных) услуг осуществляют в пределах своей компетенции учредитель и другие органы контроля и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации предоставлено право проверки деятельности МБУК «ВЦБС»

5.3. Ответственность за организацию деятельности по оказанию дополнительных (платных) услуг и учет доходов от платных услуг несет директор МБУК «ВЦБС».

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Во всех случаях, непредусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.