

ПОЛОЖЕНИЕ
о коллективе самодеятельного народного творчества
Красненской сельской библиотеки-клуба им. Г.С. Малеванкиной
муниципального бюджетного учреждения культуры
«Верхнепышминская централизованная библиотечная система»
вокального ансамбля «Музыкальный коктейль»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регулирует деятельность коллектива самодеятельного народного творчества Красненской сельской библиотеки-клуба им. Г.С. Малеванкиной Муниципального бюджетного учреждения культуры «Верхнепышминская централизованная библиотечная система» вокального ансамбля «Музыкальный коктейль».

1.2 Настоящее Положение разработано на основе:

- Примерного положения о клубном формировании культурно-досугового учреждения, одобренного решением коллегии Министерства культуры Российской Федерации от 29.05.2002 № 10 «О некоторых мерах по стимулированию деятельности муниципальных учреждений культуры».

1.3 Коллектив самодеятельного народного творчества (в дальнейшем - вокальный ансамбль «Музыкальный коктейль»), это клубное формирование, объединяющее на безвозмездной основе исполнителей вокального искусства в возрасте от 40 до 45 лет, основанное на общности художественных интересов, совместном учебно-творческом процессе по освоению теоретических основ и исполнительских навыков в свободное от основной работы время.

1.4 В своей деятельности вокальный ансамбль «Музыкальный коктейль» руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- Уставом МБУК «ВЦБС»;
- Муниципальным заданием и планом работы МБУК «ВЦБС», утвержденным директором учреждения;
- правилами внутреннего трудового распорядка;
- программой клубного формирования;
- данным Положением о клубном формировании.

2. Основные задачи

2.1 Коллектив призван способствовать:

- приобщению населения к культурным традициям народов Российской Федерации, лучшим образцам отечественной и мировой культуры;
- дальнейшему развитию любительского художественного творчества, широкому привлечению населения к участию в творчестве;
- организации досуга населения, гармоничному развитию личности, формированию нравственных качеств и эстетических вкусов;
- популяризации творчества профессиональных и самодеятельных авторов, создавших произведения, получивших общественное признание;
- приобретению знаний, умений и навыков в вокальном искусстве.

2.2 Репертуар вокального ансамбля «Музыкальный коктейль» формируется из лучших образцов отечественного и мирового искусства, многонационального искусства народов Российской Федерации; репертуар должен способствовать патриотическому, нравственному и эстетическому воспитанию, формированию толерантности, положительных жизненных установок, пропаганде здорового образа жизни.

3. Организация деятельности

3.1 Вокальный ансамбль «Музыкальный коктейль» создается, реорганизуется и ликвидируется решением директора МБУК «ВЦБС».

3.2 Коллективу предоставляется помещение для проведения занятий, он обеспечивается необходимой материально-технической базой в рамках, имеющихся у МБУК «ВЦБС» финансовых и материальных ресурсов.

3.3 Организационная, творческая работа в коллективе осуществляется в соответствии с программой.

Программа работы коллектива должна отражать:

- цель и задачи;
- возраст участников;
- срок реализации;
- режим занятий;
- формы проведения занятий;
- методы работы;
- содержание;
- календарно-тематический план занятий;
- ожидаемые результаты;
- методическую литературу.

3.4 Запись участников в коллектив осуществляется по заявлению участников (по установленной форме).

3.5 Занятия в коллективе проводятся систематически два раза в неделю, занятие общей продолжительностью не менее одного учебного и

(или) репетиционного часа (60 мин.), в соответствии с расписанием занятий, утвержденным директором МБУК «ВЦБС».

3.4 За достигнутые успехи руководитель и лучшие участники коллектива, ведущие плодотворную творческую деятельность, могут быть представлены в установленном порядке на награждение всеми принятыми и действующими в отрасли формами поощрения.

3.5 Планирование организации деятельности клубного формирования осуществляется на период творческого сезона (сентябрь – май).

4. Наполняемость коллектива

4.1 Наполняемость вокального ансамбля «Музыкальный коктейль» определяется с учетом следующих минимальных нормативов:

- вокальный ансамбль, действующий на базе КДУ, расположенного в сельской местности – не менее 3 человек.

5. Нормативы деятельности коллектива

5.1 Вокальный коллектив «Музыкальный коктейль» в течение творческого сезона (сентябрь-май) должен представить:

- концертную программу, продолжительностью не менее 60 минут;
- не менее 6 номеров для участия в концертах и представлениях в Красненской сельской библиотеке-клубе им. Г.С. Малеванкиной;
- ежегодное обновление не менее четвертой части текущего репертуара.

6. Руководство коллективом

6.1 Общее руководство и контроль за деятельностью коллектива осуществляет заместитель директор МБУК «ВЦБС» по методике клубной работы.

6.2 Непосредственный контроль, организационное и методическое руководство деятельностью коллектива осуществляет заведующая филиалом.

6.3 Непосредственное руководство коллективом осуществляет руководитель коллектива, в соответствии со штатным расписанием МБУК «ВЦБС».

6.4 Руководитель коллектива принимается на работу и увольняется в порядке, установленном действующим законодательством.

6.5 Руководитель коллектива несет персональную ответственность:

- за организацию творческой работы, программу, содержание деятельности коллектива, его развитие;

- за сохранность движимого и недвижимого имущества базового КДУ, предоставленного для работы коллективу;
- за соблюдение требований действующего законодательства при работе с персональными данными участников коллектива;
- за безопасность жизни и здоровья участников коллектива при проведении занятий, репетиций и мероприятий с участием коллектива, а также при выездах за территорию Красненской сельской библиотеки-клуба им. Г.С. Малеванкиной.

6.6 Руководитель коллектива:

- проводит набор участников в коллектив и формирует группы по степени подготовки с учетом индивидуальных способностей, возможностей, состояния здоровья участников;
- проводит занятия в дни и часы, установленные расписанием; в случае необходимости проводит дополнительные занятия и репетиции в дни и часы, согласованные с заведующей филиалом;
- проводит участникам коллектива инструктаж по охране труда (техника безопасности и правила поведения);
- следит за соблюдением санитарно-гигиенических норм, направленных на предупреждение распространения COVID-19: перед началом репетиций - термометрия участников коллектива с использованием бесконтактных термометров, обеспечивает работу рециркуляторов, согласно графика и в соответствии с инструкцией по эксплуатации, перед проведением и после занятий (репетиций) проводит дезинфекцию помещения, осуществляет контроль за использованием участниками защитных масок);
- знакомит участников коллектива с правилами посещения репетиций, за исправностью имущества в репетиционном помещении;
- формирует репертуар, учитывая качество произведений, исполнительские и постановочные возможности участников коллектива;
- не реже 2-х раз в год проводит в помещении Красненской сельской библиотеки-клуба им. Г.С. Малеванкиной организационные, общие собрания, согласованные с заведующей филиалом;
- направляет творческую деятельность коллектива на создание художественно полноценных концертных программ;
- готовит выступления коллектива, обеспечивает его активное участие в фестивалях, смотрах, конкурсах, концертных программах и культурно-массовых мероприятиях на сценической площадке Красненской сельской библиотеки-клуба им. Г.С. Малеванкиной;
- осуществляет творческие контакты с другими самодеятельными и профессиональными коллективами;
- организует творческий показ работы коллектива за отчетный период (отчетный концерт - май);
- ведет в коллективе регулярную организационную, творческую, воспитательную работу согласно плану, программе коллектива;

- ведет Журнал учета работы клубного формирования;
- ведет иную документацию в соответствии с уставом МБУК «ВЦБС», правилами внутреннего трудового распорядка, данным положением;
- посещает собрания, совещания, организуемые директором МБУК «ВЦБС»;
- постоянно повышает свой профессиональный уровень, участвует в мероприятиях по повышению квалификации не реже одного раза в 5 лет.

6.7 Руководитель коллектива обязан предоставлять заведующей филиалом:

- программу работы коллектива;
- Журнал учета работы коллектива и рабочего времени до 5 числа каждого месяца, следующего за отчетным;
- расписание занятий коллектива на предстоящий творческий сезон не позднее 31 августа, по установленной форме;
- оперативную информацию обо всех изменениях в расписании занятий, не позднее 5 календарных дней до предполагаемой даты изменения;
- годовой план организационной, творческой, воспитательной работы на творческий сезон до 10 октября ежегодно;
- в течении творческого сезона отчет о творческой работе (участие коллектива в фестивалях, конкурсах);
- копии грамот, дипломов, полученных по результатам участия в конкурсах, не позднее 10 дней со дня получения;
- ежемесячно отчет о культурно-массовой работе (участие коллектива в мероприятиях);
- списки участников (сведения об участниках) коллектива до 20 сентября ежегодно;
- заявления от родителей (законных представителей несовершеннолетних) потенциальных участников о зачислении в коллектив, по установленной форме;
- оперативную информацию обо всех изменениях в составе участников коллектива;
- копии документов (свидетельств, сертификатов и др.) о повышении квалификации, не позднее 10 календарных дней со дня прохождения учебы;
- иную информацию, требуемую для составления отчетных документов о деятельности коллектива.

7. Оплата труда руководителя коллектива

7.1 Штатная ставка руководителя коллектива определена директором МБУК «ВЦБС».

7.2 Заработная плата руководителя коллектива исчисляется в соответствии с Положением об оплате и стимулировании труда работников МБУК «ВЦБС», утвержденным приказом № 43/1 от 30.11.2020 г.

7.3 Продолжительность рабочего времени для руководителя коллектива на 0,5 ставки устанавливается в размере 18 часов в неделю, для женщин, работающих в сельской местности, не менее 4 репетиционных часов работы с коллективом (не реже двух раз в неделю, один репетиционный час равен 60 минутам) на площадке Красненской сельской библиотеки-клуба им. Г.С. Малеванкиной в соответствии с расписанием, утвержденным директором МБУК «ВЦБС». В остальное рабочее время (вне репетиционное) у руководителя коллектива засчитывается время, затраченное на организационно-методическую и иную работу, в том числе на:

- привлечение в коллектив участников на добровольной основе в свободное от работы время;
- подготовку к проведению групповых, индивидуальных, открытых занятий, репетиций;
- подготовку и участие коллектива в проектах, программах и акциях, культурно-массовых мероприятиях, организуемых МБУК «ВЦБС»;
- ознакомление участников коллектива с историей искусств, процессами, происходящими в любительском народном творчестве, тенденциями развития вокального искусства;
- мероприятия по выпуску концертных программ;
- работу по подбору репертуара, созданию сценарных материалов;
- участие в разработке эскизов концертных костюмов;
- хозяйственную деятельность по благоустройству и оформлению рабочего помещения;
- участие в разработке художественного оформления концертной программы коллектива;
- подготовку и проведение общего собрания участников коллектива с подведением итогов творческой работы;
- накопление материалов, отражающих историю развития и творческой работы коллектива (дипломы, программы, афиши, рекламы, буклеты, фото-, видеоматериалы и т.д.);
- мероприятия по созданию в коллективе творческой атмосферы (совместное посещение концертов, проведение дней именинника и т.д.);
- другие виды работ, необходимых для организации деятельности коллектива.

7.4 Руководитель коллектива, ведущий плодотворную творческую деятельность, может быть представлен в установленном порядке к награждению всеми принятыми и действующими в отрасли формами поощрения.

